○講習会カリキュラム

○協会

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日程 | | 時間 | 講師 | 講習内容 |
| 1日目 | 11月17日  （木） | 09：00  09：45 | 当協会  佐藤 | 開講式、日程説明 |
| 09：45  11：00 | コンサルタント  鈴木先生 | 1.Excelの使い方  2.Wordの使い方 |
| 12：00  16：00 |  |  |
| 2日目 | 11月18日  （金） |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3日目 | 11月21日  （月） |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

【場 所】

○会館　第二会議室

【注意事項】

・感染予防対策として、マスクを着用してください。

・講習中は携帯電話の電源を切っておくか、マナーモードにしておいてください。

・昼食は講習を行う部屋をご使用ください。